



# AFKONDIGINGSBLAD VAN SINT MAARTEN

Jaargang 2025

No. 15

## **Landsbesluit, houdende algemene maatregelen, van 06 maart 2025 tot vaststelling van regels over studiefinanciering (Landsbesluit studiefinanciering)**

IN NAAM VAN DE KONING!

De Gouverneur van Sint Maarten,

In overweging genomen hebbende:

dat het wenselijk is nadere regels te stellen voor de implementatie en uitvoering van de Landsverordening Studiefinanciering ten aanzien van: het recht, de duur, hoogte en vorm, de aanvraagprocedure, de uitbetaling, de behandeling van het bezwaar door de bezwaar adviescommissie, de werkwijze van de studiefinancieringscommissie, en de rente en aflossing van de studiefinanciering;

Gelet op:

- De artikelen 3, eerste lid, onderdelen d tot en met i, , 4, zesde lid, 5, derde lid, 6, tweede, derde en vijfde lid, 8, vijfde lid, 9, derde en vierde lid, 10, zesde en zevende lid, 11, eerste en tweede lid, 12, tweede lid, 15, vierde lid, 17, zesde lid, 20, zevende lid, 26, 35, vierde lid, en 36, vierde lid, Landsverordening studiefinanciering;

Heeft, de Raad van Advies gehoord, besloten:

### **Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen**

#### **Artikel 1 Definitiebepaling**

In dit landsbesluit, houdende algemene maatregelen, wordt verstaan onder:

- a. aanvrager: aanvrager als bedoeld in artikel 1, onderdeel b, Landsverordening studiefinanciering;
- b. bewijs van toelating: op naam gesteld document, afgegeven door het opleidingsinstituut, dat aantoont dat een kandidaat de selectie heeft doorlopen en geplaatst is binnen de door het instellingsbestuur vastgestelde onderwijscapaciteit;

- c. CAPE: het Caribbean Advanced Proficiency Exam programma zoals wordt aangeboden binnen het onderwijssysteem van de Caribbean Examinations Council;
- d. CATS: het Credit Accumulation and Transfer Scheme, de standaard gebruikt in het Verenigd Koninkrijk voor het vergelijken van studiepunten in het hoger onderwijs;
- e. college preparatory program: een extra uitdagend programma dat leerlingen tijdens High School met vakken op gevorderd niveau voorbereid op toelating tot instellingen in het Amerikaanse hoger onderwijs die strenge toelatingseisen hebben;
- f. CSEC: het Caribbean Secondary Education Certificate programma zoals wordt aangeboden binnen het onderwijssysteem van de Caribbean Examinations Council;
- g. CXC: de Caribbean Examinations Council, opgericht in 1972 door de leden van de Caribbean Community and Common Market en gevestigd in Barbados;
- h. Dienst Studiefinanciering: de dienst Studiefinanciering in de zin van artikel 15 van het Organisatiebesluit Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport;
- i. ECTS: het European Credit Transfer System, de Europese standaard voor het vergelijken van studiepunten in het hoger onderwijs;
- j. GED: de General Educational Development Test, het programma zoals wordt aangeboden binnen het onderwijssysteem van de American Council on Education;
- k. GPA: het gemiddelde cijfer van de cijferlijst op basis van de Grade Point Average op een 0 tot 4.0 schaal, waarbij 4.0 het hoogst te behalen gemiddelde is;
- l. High School: school voor voortgezet onderwijs in het Amerikaanse systeem;
- m. IBCC: het International Baccalaureate Career-related Certificate, het programma zoals wordt aangeboden binnen het onderwijssysteem van de International Baccalaureate Organization;
- n. indexering: waarde-aanpassing van te vergoeden kosten aan algemene prijsontwikkelingen;
- o. landsverordening: de Landsverordening studiefinanciering;
- p. minister: de Minister, genoemd in artikel 1, onderdeel b, Landsverordening studiefinanciering ;
- q. onderwijsinspectie: Inspectiedienst Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport zoals bepaald in artikel 4 van het Organisatiebesluit Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport;
- r. opleidingsinstituut: een school of instelling waar je een opleiding kunt volgen voor voortgezet onderwijs, secundair beroepsonderwijs, hoger of wetenschappelijk onderwijs of een internationale equivalent;
- s. QCCH: de Quarter Calendar Credit Hours, een standaard gebruikt in de Verenigde Staten van Amerika voor het vergelijken van studiepunten in het hoger onderwijs;
- t. SCH: de Semester Credit Hours, een standaard gebruikt in de Verenigde Staten van Amerika voor het vergelijken van studiepunten in het hoger onderwijs;
- u. student: student als bedoeld in artikel 1, onderdeel r Landsverordening studiefinanciering ; en,

- v. studiejaar: het academische jaar waarin onderwijs wordt gevolgd zoals vastgesteld door het opleidingsinstituut.

## **Hoofdstuk 2**

### **Recht op studiefinanciering**

#### **Artikel 2 Diploma dat toegang biedt tot vervolgonderwijs**

1. Als diploma dat toegang biedt voor vervolgonderwijs als bedoeld in artikel 3, eerste lid, onderdeel d, van de landsverordening, wordt voor het secundair beroepsonderwijs op niveau 3 of niveau 4 aangemerkt:
  - a. een diploma voorbereidend secundair beroepsonderwijs theoretisch kadergerichte leerweg of praktisch kadergerichte leerweg;
  - b. een diploma middelbaar algemeen voortgezet onderwijs dan wel beroepsvoorbereidend onderwijs, doorstudeervariant;
  - c. een bewijs dat de eerste drie leerjaren van een school voor hoger algemeen voortgezet onderwijs of van een school voor voorbereidend wetenschappelijk onderwijs met gunstig gevolg zijn doorlopen; en,
  - d. een aan a, b of c vergelijkbaar en als zodanig door of vanwege de minister aangewezen diploma of bewijsstuk.
2. Als diploma dat toegang biedt voor een bacheloropleiding in het hoger beroepsonderwijs wordt aangemerkt:
  - a. het diploma hoger algemeen voortgezet onderwijs, als bedoeld in artikel 32 van de Landsverordening voortgezet onderwijs of het diploma hoger algemeen voortgezet onderwijs behaald in een van de overige landen van het Koninkrijk;
  - b. het diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, als bedoeld in artikel 32 van de Landsverordening voortgezet onderwijs of het diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs behaald in een van de overige landen van het Koninkrijk;
  - c. het diploma van een middenkaderopleiding of van een specialistenopleiding op niveau 4 als bedoeld in artikel 16 van de Landsverordening secundair beroepsonderwijs en educatie;
  - d. het diploma CSEC van CXC met vijf vakken op het niveau van General met de cijfers I, II en III;
  - e. het diploma CAPE van CXC ;
  - f. het diploma IBCC;
  - g. het diploma GED met een minimum score van 165 per vak volgens de sinds 2016 geldende prestatiescores of een minimum totaalscore van 520 volgens de voor 2016 geldende prestatiescores;
  - h. het diploma High School met een minimale GPA van 2.5 en een afgerond college preparatory program; en,
  - i. een, aan a, b, c, d, e, f, g of h vergelijkbaar en als zodanig door of vanwege de minister erkend en gewaardeerd diploma.
3. Als diploma dat toegang biedt voor een bacheloropleiding in het wetenschappelijk onderwijs wordt aangemerkt:
  - a. een propedeusegetuigschrift hoger beroepsonderwijs;
  - b. het diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs als bedoeld in artikel 32 van de Landsverordening voortgezet onderwijs of het

- diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs behaald in een van de overige landen van het Koninkrijk;
- c. het diploma CAPE van CXC met minimaal zes units ;
  - d. het diploma IBCC met 6 vakken met minimaal 24 punten waarvan ten minste 12 punten voor Higher Level vakken;
  - e. het diploma High School met een minimale GPA van 3.0 en een afgerond college preparatory program;
  - f. een bachelor- of masterdiploma; en,
  - g. een aan a, b, c, d, e of f vergelijkbaar en als zodanig door of vanwege de minister gewaardeerd en erkend diploma.
- 4. Als diploma dat toegang biedt voor een masteropleiding in het hoger beroepsonderwijs wordt aangemerkt een afgeronde bachelor- of masteropleiding.
  - 5. Als diploma dat toegang biedt voor een masteropleiding in het wetenschappelijk onderwijs wordt aangemerkt:
    - a. een afgeronde masteropleiding behaald in het hoger beroepsonderwijs volgens het Europese systeem;
    - b. een bachelor- of masterdiploma behaald volgens het Amerikaanse of Britse systeem; en,
    - c. een aan a of b vergelijkbaar en als zodanig door of vanwege de minister gewaardeerd en erkend diploma.

### **Artikel 3 Studielast voltijdse opleidingen**

- 1. Als voltijdse opleiding als bedoeld in artikel 3, eerste lid, onderdeel e, van de landsverordening, worden opleidingen in het middelbare of secundair beroepsonderwijs op niveau 3 of niveau 4, het hoger beroepsonderwijs en het wetenschappelijk onderwijs aangemerkt waarvan de studielast:
  - a. indien de opleiding is gebaseerd op het Amerikaanse systeem minimaal 12 tot 15 SCH per semester, of 30 SCH per academisch jaar bedraagt of een daarmee te vergelijken aantal QCCH;
  - b. indien de opleiding is gebaseerd op het Nederlandse of Europese hoger onderwijssysteem minimaal 60 ECTS per studiejaar bedraagt;
  - c. indien de opleiding is gebaseerd op het Britse systeem minimaal 120 CATS of 60 ECTS per studiejaar bedraagt; en,
  - d. indien de opleiding een middelbare of secundaire beroepsopleiding betreft op niveau 3 of 4, minimaal 1600 uren studie per jaar bedraagt.
- 2. De aanvrager dient, bij onduidelijkheid over de studielast als bedoeld in het eerste lid, op verzoek van de minister, een door het opleidingsinstituut ondertekende verklaring toe te sturen ter bevestiging dat de aanvrager een voltijdse opleiding volgt.

### **Artikel 4 Aanvullende voorwaarden: uitkomst beroepskeuzetest en behaalde studieresultaten**

- 1. De aanvrager dient bij de aanvraag de uitkomst van een daartoe geschikte beroepskeuzetest te overleggen waaruit blijkt dat de student voldoende kans maakt de opleiding waarvoor studiefinanciering wordt aangevraagd te voltooien.
- 2. Als geschikte beroepskeuzetest bedoeld in het eerste lid worden uitsluitend aangemerkt:
  - a. beroepskeuzetesten afgenomen door:

- i. de studie- en loopbaanbegeleider van het opleidingsinstituut; en,
  - ii. de Dienst Studentenondersteuning van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport; en,
- b. door de minister op de website van de Dienst Studiefinanciering gepubliceerde online beroepskeuzetesten.
- 3. Indien uit de uitkomst van de beroepskeuzetest als bedoeld in het eerste lid, blijkt dat de aanvrager niet of zeer beperkt geschikt is voor de gewenste opleiding, kan de aanvraag worden afgewezen.
- 4. De aanvrager dient bij de aanvraag het diploma met cijferlijst van de laatstgenoten opleiding of de studieresultaten van het lopende studie- of schooljaar te overleggen waaruit de slagingskans blijkt voor de opleiding waarvoor studiefinanciering wordt aangevraagd.
- 5. Indien uit de cijferlijst of studieresultaten als bedoeld in het vierde lid, blijkt dat de aanvrager niet voldoet aan de eisen zoals door de minister vastgesteld in de jaarlijks in de Landscourant van Sint Maarten gepubliceerde lijst met te behalen studieresultaten als bedoeld in artikel 3, eerste lid, onderdeel h, en derde lid, van de landsverordening, kan de aanvraag worden afgewezen.

#### **Artikel 5 Meest doelmatige onderwijsinstituut**

- 1. In de beoordeling of sprake is van meest doelmatige onderwijsinstituut bij onderwijsinstellingen anders dan die genoemd in artikel 3, eerste lid, onderdeel i, van de landsverordening, geldt de volgende rangorde:
  - a. onderwijsinstellingen in de regio zijn meer doelmatig dan onderwijsinstellingen buiten de regio; en,
  - b. onderwijsinstellingen buiten de regio zijn meer doelmatig dan onderwijsinstellingen in of buiten de regio voor opleidingen waaraan op Sint Maarten specifieke taal- of beroepsvereisten zijn verbonden om het beroep te kunnen uitoefenen.
- 2. Indien voor een opleiding in een ander land dan Sint Maarten studiefinanciering wordt aangevraagd en dezelfde opleiding geheel of gedeeltelijk aan een onderwijsinstituut op Sint Maarten wordt aangeboden, dient de aanvrager aan te tonen dat het curriculum en het bijbehorend diploma van de desbetreffende opleiding voor meer dan de helft afwijkt van de opleiding die wordt aangeboden op Sint Maarten.

#### **Artikel 6 Aanvragers die de leeftijd van 17 jaar nog niet hebben bereikt**

- 1. Onverminderd het bepaalde bij of krachtens artikel 4, eerste lid, van de landsverordening, wordt een aanvraag voor studiefinanciering voor een opleiding buiten Sint Maarten, indien een aanvrager de leeftijd van 17 jaar nog niet heeft bereikt, slechts verleend als de aanvrager toestemming heeft van diens ouders of wettelijk vertegenwoordiger om de betreffende opleiding in het buitenland te volgen.
- 2. Bij de aanvraag dient te worden overgelegd:
  - a. een bewijs dat er geen studie op Sint Maarten wordt aangeboden die ter overbruggingsjaar kan dienen, voordat de aanvrager de leeftijd van 17 jaren bereikt;
  - b. een bewijs dat dezelfde opleiding als waarvoor studiefinanciering wordt aangevraagd niet wordt aangeboden op Sint Maarten, en,

- c. een verklaring van de ouders of wettelijk vertegenwoordigers dat in de opvang van de aspirant-student in het buitenland is voorzien.

### **Artikel 7 Hoogbegaafde studenten**

1. Een aanvrager is op grond van artikel 4, derde lid, van de landsverordening aan te merken als hoogbegaafd indien dit blijkt uit:
  - a. een door een daartoe bevoegde persoon afgenomen IQ test, waarvan de uitslag gelijk of hoger dan 130 punten is; en,
  - b. een door een daartoe bevoegde persoon afgenomen hoogbegaafdheidsonderzoek gericht op het beschikken van een hoge intelligentie in combinatie met een creatief denkvermogen en intrinsieke motivatie.
2. De testuitslag of de onderzoeksrapportage dient bij de aanvraag te worden overlegd.
3. Als bevoegde personen worden aangemerkt door de minister aangewezen psychologen en orthopedagogen met diagnostische bevoegdheid.

### **Artikel 8 Exceptionele studieprestaties**

1. Een aanvrager beschikt over exceptionele studieprestaties, als bedoeld in artikel 4, vierde lid, van de landsverordening, indien de aanvrager:
  - a. een gemiddeld eindexamencijfer van een 8 of hoger heeft behaald in het voorbereidend secundair beroepsonderwijs, het hoger algemeen voortgezet onderwijs of het voorbereidend wetenschappelijk onderwijs of het secundair beroepsonderwijs;
  - b. in ten minste 8 vakken examen heeft gedaan en minimaal 6 vakken met het cijfer I en niet meer dan 2 vakken met het cijfer II heeft behaald in CSEC;
  - c. in ten minste 6 units examen heeft gedaan en minimaal 4 vakken met het cijfer I en niet meer dan 2 vakken met het cijfer II heeft behaald in CAPE;
  - d. een totale score van 39 of meer heeft behaald in IBCC;
  - e. een GPA score van 3.8 of hoger heeft behaald; en,
  - f. een GED score van 175 of hoger per vak heeft behaald volgens de sinds 2016 geldende prestatiescores of een totaalscore van 735 volgens de voor 2016 geldende prestatiescores.
2. Bij de aanvraag dient een door het opleidingsinstituut ondertekend bewijs van de studieprestaties te worden overgelegd.
3. Indien meer dan 5 aanvragers zich kwalificeren als aanvrager die beschikt over exceptionele studieprestaties, worden de 5 aanvragers met de hoogste prestatiescores geselecteerd.
4. Indien er sprake is van gelijke prestatiescores bij aanvragers die in de rangorde op plaats 5 staan, worden alle aanvragers met die prestatiescore geselecteerd.

### **Artikel 9 Opleidingen in kunst, muziek en sport**

1. Per jaar kunnen 5 aanvragen voor opleidingen in de kunst en 5 aanvragen voor opleidingen in muziek en 5 aanvragen voor opleidingen in sport worden toegekend.

2. Indien het aantal aanvragen de in het eerste lid genoemde aantallen overschrijdt, kan ter selectie van de kandidaten voor een opleiding in kunst en muziek en sport worden bepaald dat vooraf een bij ministeriële regeling vast te stellen selectieprocedure is doorlopen.
3. In zeer bijzondere gevallen kan van het eerste lid worden afgeweken indien blijkt dat meerdere kandidaten zich hebben gekwalificeerd op basis van de in het tweede lid genoemde selectieprocedure.
4. Bij ministeriële regeling worden nadere regels gesteld over het eerste en tweede lid.

### **Artikel 10 Toereikende financiële steun**

Toereikende financiële steun als bedoeld in artikel 5, eerste lid, van de landsverordening, zijn bedragen die gelijk aan of hoger zijn dan de in Bijlage B bij dit besluit vastgestelde bedragen die de student jaarlijks als studiefinanciering kan ontvangen voor de kosten genoemd in artikel 6, vierde lid, van de landsverordening.

## **Hoofdstuk 3 Hoogte van de studiefinanciering**

### **Artikel 11 Hoogte van de bedragen per kostensoort**

1. De hoogte van de studiefinanciering als bedoeld in artikel 6, derde en vijfde lid, 9 en 10, van de landsverordening wordt bepaald overeenkomstig de in Bijlage A bij dit besluit vastgestelde maximale bedragen.
2. De hoogte van de studiefinanciering als bedoeld in artikel 6, vierde lid, van de landsverordening wordt bepaald overeenkomstig de in Bijlage B bij dit besluit vastgestelde maximale bedragen.
3. De hoogte van het maximaal te ontvangen bedrag per jaar voor studiefinanciering als bedoeld in het tweede lid, is afhankelijk van:
  - a. welke opleiding het betreft;
  - b. het niveau van de opleiding;
  - c. het land van studie; en,
  - d. het hoeveelste jaar van studie het betreft.
4. De bedragen opgenomen in Bijlage A en Bijlage B kunnen bij ministeriële regeling worden geïndexeerd aan algemene prijsontwikkelingen.

## **Hoofdstuk 4 Studiefinanciering verleend als gift**

### **Artikel 12 Kosten van verplicht uitwisselingsprogramma**

1. Indien een student in aanmerking wenst te komen voor de vergoeding van kosten in verband met een verplicht uitwisselingsprogramma als bedoeld in artikel 6, derde lid, onderdeel e, van de landsverordening dient de student daartoe een aanvraag in volgens de in artikel 19 beschreven procedure.

2. Bij de aanvraag wordt overlegd:
  - a. een bewijs van het opleidingsinstituut waaruit blijkt dat het uitwisselingsprogramma een verplicht onderdeel vormt van de opleiding voor het behalen van het diploma; en,
  - b. een door het opleidingsinstituut goedgekeurd kostenoverzicht waaruit blijkt dat het opleidingsinstituut deze kosten niet vergoed.
3. In het kostenoverzicht, bedoeld in het tweede lid, wordt in ieder geval opgenomen:
  - a. reis- en verblijfkosten;
  - b. kosten voor college- en cursusgelden, alsmede tentamen- en examengelden; en,
  - c. kosten voor excursies, waaronder mede wordt begrepen toegangskaarten.
4. Alleen kosten die niet door het opleidingsinstituut worden vergoed, komen in aanmerking voor vergoeding.
5. De vergoeding van de kosten in verband met een verplicht uitwisselingsprogramma bedraagt maximaal het overeenkomstig de in Bijlage A bij dit besluit vastgestelde maximale bedrag.
6. De kosten voor een verplicht uitwisselingsprogramma worden in beginsel slechts eenmalig vergoed. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan door de minister worden afgeweken, voor zover de continuïteit van de opleiding dit rechtvaardigt.
7. De aanvraag bedoeld in het eerste lid kan tot maximaal een jaar na afronding van het uitwisselingsprogramma worden ingediend.
8. De vergoeding wordt achteraf, tot maximaal een jaar na indiening van de aanvraag, aan de student uitbetaald.
9. Nadere inlichtingen ter verificatie van het uitwisselingsprogramma, waaronder mede wordt begrepen de kosten, kunnen door de minister bij het opleidingsinstituut worden opgevraagd.

### **Artikel 13 Reiskosten verplichte buitenlandstages**

1. Indien een student in aanmerking wenst te komen voor de vergoeding van reiskosten in verband met een verplichte buitenlandse stage als bedoeld in artikel 6, derde lid, onderdeel f, van de landsverordening, dient de student daartoe een aanvraag in volgens de in artikel 19 beschreven procedure.
2. Bij de aanvraag wordt overlegd:
  - a. een bewijs van het opleidingsinstituut waaruit blijkt dat de buitenlandstage een verplicht onderdeel vormt van de opleiding voor het behalen van het diploma; en,
  - b. een stageovereenkomst waaruit de duur, de plaats en het land blijkt waar de stage wordt gedaan; en een kopie van het retourticket voor het reizen tussen de plaats van de studie en de plaats waar de buitenlandstage wordt gedaan met het betalingsbewijs waaruit blijkt dat de student de kosten van het retourticket heeft gemaakt.
3. Per periode van 6 maanden komt de student in aanmerking voor een vergoeding van de reiskosten tussen de plaats van studie en de plaats waar de buitenlandstage wordt gedaan.
4. De reiskosten in verband met een verplichte buitenlandstage worden voor maximaal twee periodes van 6 maanden vergoed. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan door de minister worden afgeweken, voor zover de continuïteit van de opleiding dit rechtvaardigt.



5. De aanvraag bedoeld in het eerste lid kan tot maximaal een jaar na afronding van de buitenlandstage worden ingediend.
6. De vergoeding wordt achteraf, tot maximaal een jaar na indiening van de aanvraag, aan de student uitbetaald.
7. Nadere inlichtingen ter verificatie van de verplichte buitenlandstage, waaronder mede wordt begrepen de kosten, kunnen door de minister bij het opleidingsinstituut worden opgevraagd.

#### **Artikel 14 Reiskosten familiebezoek**

1. Indien een student in aanmerking wenst te komen voor de vergoeding van reiskosten in verband met een familiebezoek als bedoeld in artikel 6, derde lid, onderdeel g, van de landsverordening, dient de student daartoe een aanvraag in volgens de in artikel 19 beschreven procedure.
2. Studenten die een opleiding van meer dan 3 studiejaar volgen en voldoende studieresultaten hebben behaald, komen na afronding van het tweede studiejaar in aanmerking voor de vergoeding van de reiskosten ten behoeve van eenmalig familiebezoek op Sint Maarten.
3. Onder voldoende studieresultaten bedoeld in het tweede lid, wordt verstaan:
  - a. indien de opleiding is gebaseerd op het Amerikaanse systeem minimaal 24 Semester Credit Hours per studiejaar of een daarmee te vergelijken aantal Quarter Calendar Credit Hours;
  - b. indien de opleiding is gebaseerd op het Nederlandse of Europese systeem minimaal 45 ECTS per studiejaar;
  - c. indien de opleiding is gebaseerd op het Britse systeem minimaal 90 CATS of 45 ECTS per studiejaar; en,
  - d. indien de opleiding een middelbare of secundaire beroepsopleiding betreft op niveau 3 of 4, een door het opleidingsinstituut afgegeven bewijs van overgang naar een hoger leerjaar.
4. Studenten die een geval van ernstige familieomstandigheden in de eerste of tweede graad van de student hebben, komen in aanmerking voor de vergoeding van de reiskosten in verband met ernstige familieomstandigheden.
5. Onder ernstige familieomstandigheden bedoeld in het vierde lid, wordt verstaan een familielid tot in de tweede graad:
  - a. dat is komen te overlijden;
  - b. dat dreigt te komen overlijden;
  - c. bij wie plotseling een ernstige ziekte is geconstateerd;
  - d. die een zwaar ongeval heeft gehad; dan wel
  - e. bij wie een levensbedreigende situatie is ontstaan als gevolg van een natuurramp.
6. Bij de aanvraag wordt overlegd een kopie van het retourticket voor het reizen tussen de plaats van de studie en Sint Maarten met het betalingsbewijs waaruit blijkt dat de student de kosten van het retourticket heeft gemaakt.
7. De vergoeding van de reiskosten in verband met ernstige familieomstandigheden als bedoeld in het vierde lid bedraagt maximaal het bedrag aan kosten van het reizen tussen de plaats van studie en Sint Maarten.
8. De reiskosten in verband met ernstige familieomstandigheden worden maximaal drie keer vergoed. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan

- door de minister worden afgeweken, voor zover de continuïteit van de opleiding dit rechtvaardigt.
9. De aanvraag bedoeld in het eerste lid, kan tot maximaal een jaar na de retourreisdatum worden ingediend.
  10. De vergoeding wordt achteraf, tot maximaal een jaar na indiening van de aanvraag, aan de student uitbetaald.

## **Hoofdstuk 5**

### **Studiefinanciering verleend als lening**

#### **Artikel 15 Computerkosten**

1. Indien een student in aanmerking wenst te komen voor de vergoeding van kosten in verband met de voor de opleiding noodzakelijke aanschaf van een computer of andere apparatuur als bedoeld in artikel 6, vijfde lid, van de landsverordening, dient de student daartoe een aanvraag in volgens de in artikel 19 beschreven procedure.
2. Bij de aanvraag wordt overlegd een kopie van het betalingsbewijs waaruit de aanschaf van de computer of andere apparatuur door de student blijkt.
3. De kosten voor een computer of andere apparatuur worden eenmalig vergoed.
4. De vergoeding van de kosten in verband met de aanschaf van een computer of andere apparatuur bedraagt maximaal het overeenkomstig de in Bijlage A bij dit besluit vastgestelde maximale bedrag.
5. De aanvraag bedoeld in het eerste lid, kan tot maximaal een jaar na de aanschaf worden ingediend.
6. De vergoeding wordt achteraf, tot maximaal een jaar na indiening van de aanvraag, aan de student uitbetaald.

#### **Artikel 16 Kosten van niet verplicht uitwisselingsprogramma**

1. Indien een student in aanmerking wenst te komen voor de vergoeding van de kosten voor een niet verplicht uitwisselingsprogramma als bedoeld in artikel 6, vijfde lid, van de landsverordening dient de student daartoe een aanvraag in volgens de in artikel 19 beschreven procedure.
2. Bij de aanvraag wordt overlegd een door het opleidingsinstituut goedgekeurd kostenoverzicht waaruit blijkt dat het opleidingsinstituut deze kosten niet vergoed.
3. In het kostenoverzicht, bedoeld in het tweede lid, worden in ieder geval opgenomen:
  - a. reis- en verblijfkosten;
  - b. kosten voor college- en cursusgelden, alsmede tentamen- en examengelden; en,
  - c. kosten voor excursies, waaronder mede wordt begrepen toegangskarten.
4. Alleen kosten die niet door het opleidingsinstituut worden vergoed, komen in aanmerking voor vergoeding.

5. De vergoeding van de kosten in verband met een niet verplicht uitwisselingsprogramma bedraagt maximaal het overeenkomstig de in Bijlage A bij dit besluit vastgestelde maximale bedrag.
6. De kosten voor een niet verplicht uitwisselingsprogramma worden in beginsel eenmalig vergoed. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan door de minister worden afgeweken, voor zover de continuïteit van de opleiding dit rechtvaardigt.
7. De aanvraag bedoeld in het eerste lid kan tot maximaal een jaar na afronding van het uitwisselingsprogramma worden ingediend.
8. De vergoeding wordt achteraf, tot maximaal een jaar na indiening van de aanvraag, aan de student uitbetaald.
9. Nadere inlichtingen ter verificatie van het uitwisselingsprogramma, waaronder mede wordt begrepen de kosten, kunnen door de minister bij het opleidingsinstituut worden opgevraagd.

### **Artikel 17 Initiële masteropleiding**

Onverlet het bepaalde in artikel 8, eerste lid, van de landsverordening, wordt studiefinanciering voor het volgen van een masteropleiding niet als volledige lening verstrekt indien de masteropleiding een initiële opleiding op masterniveau is.

### **Artikel 18 Kosten voor cursussen**

1. Indien een student in aanmerking wenst te komen voor de vergoeding van de kosten voor het volgen van een of meer cursussen als bedoeld in artikel 10, eerste lid, van de landsverordening dient de student daartoe een aanvraag in volgens de in artikel 19 beschreven procedure.
2. Bij de aanvraag wordt overlegd een door het opleidingsinstituut ondertekend bewijs waaruit blijkt:
  - a. dat de cursus een onderdeel vormt van de opleiding voor het behalen van het diploma dan wel de cursus de nominale opleidingsduur verkort;
  - b. dat de kosten voor het cursusgeld, alsmede het tentamen- en examengeld, niet onder de reguliere collegegelden dan wel tentamen- en examengelden vallen;
  - c. dat de student is ingeschreven voor de cursus; en,
  - d. in welke periode van welk jaar de cursus wordt gegeven.
3. De cursus dient te zijn gelegen tussen twee studiejaar in, in het tijdvak na afloop van een academisch jaar, voorafgaand aan de start van het daaropvolgende academische jaar.
4. Alleen kosten die niet door het opleidingsinstituut worden vergoed, komen in aanmerking voor vergoeding.
5. De vergoeding van de cursuskosten bedraagt maximaal het overeenkomstig de in Bijlage A bij dit besluit vastgestelde maximale bedrag.
6. De aanvraag bedoeld in het eerste lid wordt uiterlijk op 15 april van het studiejaar voorafgaand aan de cursus waarvoor studiefinanciering wordt aangevraagd, ingediend.
7. De vergoeding wordt achteraf, tot maximaal een jaar na indiening van de aanvraag, aan de student uitbetaald.
8. Nadere inlichtingen ter verificatie van de cursus, waaronder mede wordt begrepen de kosten, kunnen door de minister bij het opleidingsinstituut worden opgevraagd.

## **Hoofdstuk 6**

### **De aanvraag en de uitbetaling**

#### **Artikel 19 Aanvraagformulier en verzending aanvraag**

1. Gegevens die nodig zijn voor de toekenning van studiefinanciering worden door de student in het digitale aanmeldingsportaal verstrekt met alle bijbehorende bescheiden.
2. De aanvraag bedoeld in het eerste lid, wordt door de student en diens ouders of wettelijk vertegenwoordigers digitaal ondertekend.
3. Als tijdstip waarop de aanvraag is ontvangen, geldt het tijdstip waarop de aanvraag het digitale systeem voor gegevensverwerking heeft bereikt. De aanvrager ontvangt daarvan een digitale bevestiging van ontvangst.
4. Indien door technische storingen aan de zijde van de overheid het formulier niet in het digitale aanmeldingsportaal ingevuld of verzonden kan worden, stelt de aanvrager de Dienst Studiefinanciering daarvan onverwijld in kennis.
5. Indien door de technische storing bedoeld in het vierde lid, de termijn van artikel 11, van de landsverordening is overschreden, is de termijnoverschrijding verschoonbaar, als de aanvrager kan aantonen te hebben voldaan aan het in het vierde lid bepaalde.

#### **Artikel 20 De uitbetaling**

1. De uitbetaling van de studiefinanciering bedoeld in artikel 9, eerste lid, van de landsverordening, vindt achteraf tot maximaal een jaar na indiening van de aanvraag, plaats.
2. De uitbetaling van de studiefinanciering als bedoeld in artikel 10 en van de overige kostensoorten genoemd in artikel 6 van de landsverordening geschiedt jaarlijks in:
  - a. twee gelijke delen, zo mogelijk in de perioden juli tot en met september en november tot en met februari, en,
  - b. drie gelijke delen, zo mogelijk in de perioden juli tot en met september, november tot en met februari en mei tot en met juni.
3. Uitbetaling van de studiefinanciering geschiedt aan de student bij wijze van overmaking van het betreffende bedrag op een daartoe schriftelijk opgegeven bank- of girorekening. Eventuele transferkosten komen voor rekening van het Land.
4. Onverminderd het bepaalde in het vierde lid, geschiedt de uitbetaling van de reiskosten bij aanvang van de studie als genoemd in artikel 6, derde lid, onderdeel b, van de landsverordening, door uitreiking van het ticket aan de student.
5. In bijzondere gevallen kan de minister afwijken van het bepaalde in het vijfde lid, en bepalen dat in de plaats van afgifte van het ticket, uitbetaling van de waarde daarvan plaatsvindt.

## **Hoofdstuk 7**

### **Verlenging van de studiefinanciering**

#### **Artikel 21 Verlenging**

1. Indien de student na afloop van de termijn bedoeld in artikel 6, eerste lid, van de landsverordening de studiefinanciering wil verlengen, dient deze tenminste 6 weken voor de aanvang van de periode waarin de verlenging ingaat daartoe een aanvraag in volgens de in artikel 19 beschreven procedure.
2. Indien niet tijdig een aanvraag voor verlenging is ingediend, vervalt het recht op studiefinanciering van rechtswege, overeenkomstig artikel 33, derde lid, van de landsverordening.
3. De aanvraag voor verlenging wordt niet ingewilligd indien de studieresultaten voor de studie, zoals vastgesteld door het opleidingsinstituut, tot twee maal toe minder dan een 2.50 GPA of vergelijkbaar zijn gebleken, en er een periode van 12 maanden is verstreken waarin de resultaten niet zijn verbeterd, of indien de studieresultaten voor de studie, zoals vastgesteld door het opleidingsinstituut, niet zijn verstrekt overeenkomstig het bepaalde in artikel 23, van de landsverordening, en er nadien een periode van 6 maanden is verstreken.
4. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 8, derde lid, van de landsverordening, wordt aan degene van wie de studiefinanciering is verlengd, de studiefinanciering als volledige lening verleend.
5. De duur van de studiefinanciering wordt telkens voor een periode van 1 studiejaar verlengd, met een maximum aantal van 2 maal.
6. Artikel 28 van de landsverordening is van overeenkomstige toepassing.

## **Hoofdstuk 8**

### **Bezwaar**

#### **Artikel 22 Bezwaar maken**

1. Een student die het niet eens is met een door of vanwege de minister bij of krachtens de landsverordening genomen beschikking, alsmede een weigering te beschikken, heeft het recht hiertegen bezwaar te maken bij de minister.
2. De minister doet bij zijn beschikking mededeling van de mogelijkheid van het indienen van een bezwaarschrift en de termijn, waarbinnen het bezwaarschrift moet worden ingediend.
3. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 15, van de landsverordening, is de behandeling van bezwaarschriften opgedragen aan de bezwaar adviescommissie. De bezwaar adviescommissie adviseert de minister omtrent de in heroverweging te nemen beschikking.

#### **Artikel 23 Procedure en termijnen**

1. Het bezwaarschrift kan tot uiterlijk zes weken na de datum waarop het bestreden besluit bekend is gemaakt bij de minister worden ingediend.

2. De dag waarop de beschikking is verzonden of uitgereikt, geldt als de dag waarop deze is gegeven.
3. Wanneer het bezwaarschrift na afloop van de daarvoor gestelde termijn is ingediend, blijft niet-ontvankelijkheid op grond daarvan achterwege, indien de bezwaarde aantoont dat de termijnoverschrijding het gevolg is van hem niet toe te rekenen bijzondere omstandigheden en dat hij het bezwaarschrift heeft ingediend zo spoedig als dit redelijkerwijs kon worden verlangd.
4. De minister beslist uiterlijk vier maanden na de datum van indiening van het bezwaarschrift. Deze termijn kan met maximaal een maand worden verlengd. De indiener wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.

#### **Artikel 24 Toezending bezwaarschrift aan de bezwaar adviescommissie**

1. Het bezwaarschrift met de daarbij behorende stukken wordt door of vanwege de minister onverwijld in handen van de voorzitter van de bezwaar adviescommissie gesteld.
2. De voorzitter draagt zorg voor een bericht van ontvangst aan de indiener van het bezwaarschrift.
3. De voorzitter stelt de indiener schriftelijk in kennis van eventueel door hem gepleegde verzuimen en verzoekt hem het verzuim binnen een door de voorzitter te stellen termijn te herstellen. Ingeval de indiener niet binnen de termijn, die minimaal veertien dagen bedraagt, het verzuim heeft hersteld, kan hij niet-ontvankelijk worden verklaard.
4. De voorzitter doet al het noodzakelijke voor een voortvarende behandeling van het bezwaarschrift.
5. Indien het bezwaar is gericht tegen een van de leden van de bezwaar adviescommissie, dan wel als op grond van feiten of omstandigheden blijkt dat het vormen van een onpartijdig oordeel door een van de leden wordt bemoeilijkt, neemt dit lid geen deel aan de behandeling van het bezwaar.

#### **Artikel 25 Onderzoek**

1. De voorzitter van de bezwaar adviescommissie is bevoegd rechtstreeks alle gewenste inlichtingen in te winnen of te laten inwinnen.
2. De voorzitter van de bezwaar adviescommissie kan uit eigen beweging bij deskundigen advies of inlichtingen inwinnen en hen zo nodig daartoe uitnodigen op de hoorzitting te verschijnen.

#### **Artikel 26 Uitnodiging hoorzitting**

1. Alvorens op het bezwaar te adviseren, nodigt de bezwaar adviescommissie de bezwaarde en andere partijen uit voor een hoorzitting. Zij worden in elkaars aanwezigheid gehoord.
2. De voorzitter van de bezwaar adviescommissie bepaalt plaats en tijdstip van de zitting waar de indiener van het bezwaarschrift in de gelegenheid wordt gesteld te worden gehoord.
3. De voorzitter beslist over de toepassing van artikel 67 van de Landsverordening administratieve rechtspraak.

4. Voor de hoorzitting wordt een vertegenwoordiger uitgenodigd, die werkzaam is bij de afdeling of dienst waar het in bezwaar bestreden besluit is voorbereid.
5. De voorzitter nodigt beide partijen ten minste twee weken voor de hoorzitting schriftelijk uit. In bijzondere omstandigheden kan de voorzitter afwijken van deze termijn.
6. Bij de uitnodiging voor de hoorzitting ontvangen partijen een afschrift van de op de zaak betrekking hebbende stukken.

#### **Artikel 27 Quorum**

1. Voor het houden van een hoorzitting is vereist dat ten minste de voorzitter, of plaatsvervangend voorzitter, en één van de andere leden van de bezwaar adviescommissie aanwezig zijn.
2. Voorafgaand aan de hoorzitting wordt een presentielijst door de adviescommissieleden getekend.
3. Indien de hoorzitting wordt geschorst en niet hervat kan worden, belegt de voorzitter binnen een termijn van veertien dagen een nieuwe hoorzitting.

#### **Artikel 28 Hoorzitting en verslag**

1. In bijzondere gevallen kan de bezwaar adviescommissie besluiten dat de hoorzitting achter gesloten deuren plaatsvindt.
2. In bijzondere gevallen kan de bezwaar adviescommissie besluiten dat het horen van de bezwaarde en andere partijen telefonisch dan wel via videoconference plaatsvindt.
3. Van het horen wordt een verslag gemaakt, dat aan het advies wordt gehecht.
4. Het verslag vermeldt de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid.
5. Het verslag bevat een zakelijke vermelding van wat over en weer is gezegd en wat verder ter hoorzitting is voorgevallen.
6. Indien de hoorzitting geheel of gedeeltelijk met gesloten deuren plaatsvond, of indien partijen niet in elkaars tegenwoordigheid zijn gehoord, maakt het verslag hiervan melding.
7. Het verslag verwijst naar de tijdens de hoorzitting overgelegde bescheiden, die aan het verslag kunnen worden gehecht.
8. Het verslag wordt door de voorzitter van de bezwaar adviescommissie en een ander lid ondertekend.

#### **Artikel 29 Beraadslaging en advies**

1. De bezwaar adviescommissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over het door haar uit te brengen advies.
2. De bezwaar adviescommissie beslist bij meerderheid van stemmen over het uit te brengen advies. Indien de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter.
3. De bezwaar adviescommissie brengt schriftelijk en gemotiveerd advies uit aan de minister. Het advies omvat een voorstel voor de te nemen beslissing op bezwaar.
4. Het advies wordt door de voorzitter en secretaris van de bezwaar adviescommissie gedagtekend en ondertekend.

### **Artikel 30 Vergoeding**

1. De leden van de bezwaar adviescommissie ontvangen per bezwaarschrift de volgende vergoeding:
  - a. de voorzitter: NAf 150,-
  - b. de secretaris: NAf 125,-
  - c. de leden: NAf 100,-.
2. De bedragen, genoemd in het eerste lid, kunnen bij ministeriële regeling worden geïndexeerd aan algemene prijsontwikkelingen.

## **Hoofdstuk 9**

### **Werkwijze studiefinancieringscommissie**

### **Artikel 31 Algemeen**

1. De studiefinancieringscommissie doet al het noodzakelijke voor een voortvarende advisering aan de minister over de verlening en hoogte van de studiefinanciering van nieuwe aanvragen.
2. De studiefinancieringscommissie stelt haar eigen werkwijze vast binnen de kaders van de landsverordening en dit besluit en stelt deze op schrift. Zij zendt daarvan een afschrift aan de minister.
3. De voorzitter, plaatsvervangend voorzitter, de leden en de secretaris van de studiefinancieringscommissie nemen geen deel aan de behandeling van nieuwe aanvragen waarbij zij op enigerlei wijze direct of indirect zijn betrokken. Zij dienen zich alsdan te laten vervangen.

### **Artikel 32 Tijdstip en stukken vergadering**

1. De voorzitter bepaalt de tijd en plaats van de vergadering.
2. De voorzitter stelt de agenda voor de vergadering vast in overleg met de secretaris.
3. De secretaris draagt zorg voor toezending of uitreiking aan de overige leden van de agenda en de overige voor de vergadering bestemde stukken, tenminste 14 dagen voor de vergadering.
4. Indien een lid verhinderd is aan de vergadering deel te nemen, laat hij zich vervangen door het plaatsvervangende lid en meldt dit tijdig bij de secretaris.

### **Artikel 33 De vergadering**

1. De vergaderingen van de studiefinancieringscommissie zijn niet openbaar, tenzij de commissie anders beslist.
2. Van de vergadering wordt een verslag gemaakt, dat aan het advies wordt gehecht.
3. Het verslag van de vergadering wordt vastgesteld door ondertekening door de voorzitter van de studiefinancieringscommissie en een commissielid.
4. De studiefinancieringscommissie brengt binnen zes weken na ontvangst van het verzoek van de minister een met redenen omkleed



schriftelijk advies uit aan de minister over de toekenning en hoogte van studiefinanciering.

#### **Artikel 34 Onafhankelijkheid secretaris**

De secretaris is voor de uitoefening van zijn taak uitsluitend verantwoording verschuldigd aan de studiefinancieringscommissie.

#### **Artikel 35 Inwinnen informatie deskundigen**

De studiefinancieringscommissie kan besluiten informatie in te winnen van deskundigen en personen uit te nodigen de vergadering bij te wonen.

#### **Artikel 36 Beheer archief**

Het beheer van de bescheiden en het archief van de studiefinancieringscommissie berust bij de minister.

### **Hoofdstuk 10 Informatie uitwisseling**

#### **Artikel 37 Wijze en termijnen informatieverstrekking**

1. Het verstrekken van inlichtingen, benodigd voor de uitvoering van de landsverordening, door organen met een publiekrechtelijke taak geschiedt binnen 6 weken na de dag van verzending van de aanvraag om inlichtingen, indien de te verschaffen inlichtingen onderzoek noodzakelijk maken in het archief van het orgaan aan wie de inlichtingen zijn gevraagd, of indien de inlichtingen door het orgaan buiten Sint Maarten ingewonnen moeten worden.
2. In alle overige gevallen geschiedt het verstrekken van inlichtingen schriftelijk binnen 4 weken na de dag van verzending van de aanvraag om inlichtingen.
3. De minister kan bij de aanvraag om inlichtingen het verzoek verduidelijken en aangeven hoe de overdracht van informatie moet plaatsvinden. Inlichtingen kunnen schriftelijk dan wel elektronisch worden verstrekt.

### **Hoofdstuk 11 Rente en aflossing**

#### **Artikel 38 Rentepercentage**

Over het uitstaande bedrag aan lening wordt vanaf de ingangsdatum van de aflossing als bedoeld in artikel 35 van de landsverordening, rente berekend met een percentage gelijk aan vijftig procent (50%) van de geldende toezegging rentetarief uitgegeven door de Centrale Bank van Curacao en Sint Maarten op de dag waarop de intrekkingsbeschikking en afbetalingsregeling wordt vastgesteld, tot een maximum van 5%.

## **Artikel 39 Aflossingstermijn**

1. De afbetaling geschiedt:
  - a. bij schulden van minder dan NAf 15.000 binnen een termijn van 5 jaar;
  - b. bij schulden tussen de NAf 15.000 en NAf 40.000 binnen een termijn van 10 jaar;
  - c. bij schulden tussen NAf 40.000 en NAf 60.000 binnen een termijn van 15 jaar; en,
  - d. bij schulden van NAf 60.000 of hoger binnen een termijn van 20 jaar.
2. Onverminderd artikel 36, tweede lid, Landsverordening studiefinanciering, loopt de schuld en de afbetalingsplicht door indien de schuld niet is afbetaald na afloop van de in het eerste lid onderdelen a, b, of c, genoemde periode.
3. Over de schuld bedoeld in het tweede lid, is rente verschuldigd. Artikel 11, tweede lid, Invorderingsverordening is van overeenkomstige toepassing.
4. De aflossing kan geschieden op basis van een door de debiteur afgegeven doorlopende machtiging op een aangegeven bank- of girorekeningnummer.

## **Hoofdstuk 12 Slotbepalingen**

### **Artikel 40 Inwerkingtreding**

Dit landsbesluit, houdende algemene maatregelen, treedt in werking op het tijdstip waarop de Landsverordening studiefinanciering in werking treedt.

### **Artikel 41 Citeertitel**

Dit landsbesluit, houdende algemene maatregelen, wordt aangehaald als: Landsbesluit studiefinanciering.

Dit landsbesluit, houdende algemene maatregelen, wordt met de nota van toelichting in het Afkondigingsblad geplaatst.

Gegeven te Philipsburg, de zesde maart 2025  
De Gouverneur van Sint Maarten

De *dertiende* maart 2025  
De Minister van Onderwijs, Jeugd, Cultuur en Sport

Uitgegeven de *vierentwintigste* april 2025  
De Minister van Algemene Zaken  
Namens deze,  
Hoofd afdeling Juridische Zaken & Wetgeving

## **NOTA VAN TOELICHTING**

### **Algemeen deel**

#### *Aanleiding*

De aanleiding voor dit landsbesluit, houdende algemene maatregelen, is gelegen in de regelgeving over studiefinanciering die wordt vastgelegd in de Landsverordening studiefinanciering.

Het doel van de Landsverordening studiefinanciering is om gekwalificeerde studenten uit Sint Maarten de kans te geven om secundair beroeps-, hoger- en wetenschappelijk onderwijs op verschillende gebieden, in verschillende landen (zowel in de regio als daarbuiten) en aan verschillende onderwijsinstellingen te kunnen volgen. Hierdoor kan op lange termijn deskundigheidsbevordering plaatsvinden en wordt menselijk kapitaalontwikkeld voor de sociaaleconomische ontwikkeling van het Land.

De regering kiest ervoor zorgvuldig met de uitgaven van het Land om te gaan en dus een restrictief beleid te hanteren voor wat betreft de toekenning van studiefinanciering. Studiefinanciering wordt verleend voor studies waaraan tekorten op de arbeidsmarkt bestaan, of gaan bestaan. Daarnaast voert de regering beleid om braindrain tegen te gaan door bijvoorbeeld lokale opleidingsinstellingen voor te laten gaan bij de toekenning van studiefinanciering op andere opleidingsinstellingen.

Ter uitwerking van dit studiefinancieringsbeleid worden in dit landsbesluit de voorwaarden waaraan een student moet voldoen om voor studiefinanciering in aanmerking te komen, bepaald. Naast eisen ten aanzien van het in het voortgezet onderwijs of secundair beroepsonderwijs behaalde diploma en de studielast van voltijdse opleidingen wordt bepaald welke opleidingen voor de regering prioriteit genieten en hoe de student diens geschiktheid en goede kans van slagen voor de opleiding dient aan te tonen. Ook bepaalt de regering in dit landsbesluit de rangschikking welke onderwijsinstellingen als meest doelmatig worden beschouwd en onder welke voorwaarden studenten die jonger zijn dan 17 jaar, studenten die hoogbegaafd zijn, studenten die beschikken over exceptionele studieprestaties en studenten die studiefinanciering aanvragen voor een opleiding in kunst, muziek of sport in aanmerking kunnen komen voor studiefinanciering.

Voorts stelt dit landsbesluit nadere regels over de hoogte van de studiefinanciering. Zowel de maximale bedragen die eenmalig aan de student worden toegekend, per kostensoort, in de vorm van een gift dan wel in de vorm van een lening als de maximale bedragen die jaarlijks aan de student worden toegekend, in de verhouding 40 procent als gift en 60 procent als lening, worden door de minister vastgesteld. Ook worden de nadere voorwaarden uitgewerkt waaronder studenten een vergoeding kunnen ontvangen voor kosten in verband met verplichte uitwisselingsprogramma's, reiskosten in verband met het volgen van verplichte buitenlandse stages en reiskosten bij voldoende studieresultaten voor eenmalig familiebezoek, of in geval van ernstige familieomstandigheden. Vervolgens bepaalt dit landsbesluit de voorwaarden waaronder studenten de kosten in verband met de aanschaf van een computer of voor een niet verplicht uitwisselingsprogramma als lening vergoed krijgen. Ook worden de voorwaarden waaronder een student een vergoeding voor een zomercursus kan ontvangen geregeld.

Naast deze bepalingen over het recht op en de hoogte van studiefinanciering, betreft het bepalingen over de aanvraagprocedure en uitbetaling van de studiefinanciering, de behandeling van het bezwaar door de bezwaar adviescommissie, de werkwijze van de studiefinancieringscommissie en de rente en aflossing van de studiefinanciering.

Ten aanzien van de rente besluit de regering dat de rente wordt bepaald op de helft van het geldende toezeggingstarief uitgegeven door de Centrale Bank van Curaçao en Sint Maarten op de dag waarop de intrekkingbeschikking en afbetalingsregeling wordt vastgesteld tot een maximum van 5%. De regering kiest hiermee voor de voordelen van stabiliteit en voorspelbaarheid van een vaste rentekoers voor de terugbetalende student. De risico's die met veranderende economische omstandigheden gepaard gaan, worden verzacht door het geldende rentetarief te delen in tweeën.

De keuze voor een verlaagd rentetarief is vooral gericht om het aantrekkelijk en haalbaar te maken voor de lokale student om een hoger onderwijsopleiding te volgen. Het hoger onderwijs is een essentieel element in de ontwikkeling van het land hetgeen de regering wil stimuleren om een solide economie op te bouwen. Het besluit tracht hiermee ook rekening te houden met de draagkracht van de lokale student welk ten opzichte van andere landen in het Koninkrijk achter loopt.

#### *Financiële paragraaf*

De financiële consequenties van dit landsbesluit zijn beperkt. De financiële gevolgen van de Landsverordening studiefinanciering worden binnen de begroting van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport opgevangen. Additionele kosten zijn niet voorzienbaar omdat in het ontwerp is voorzien in de codificatie van de bestaande werkwijze, processen, procedures en rechtsbescherming. Ten aanzien van de bezwaar adviescommissie en de studiefinancieringscommissie is enkel voorzien in een vergoeding voor de leden van de bezwaar adviescommissie. Op de begroting van de Dienst studiefinanciering is een bedrag gereserveerd voor de werkzaamheden van de bezwaar adviescommissie. De administratieve ondersteuning van de commissie geschiedt door de Dienst studiefinanciering. Daarin zijn geen veranderingen waardoor er geen toename in de kosten is. In totaal is voor de vergoeding van de bezwaar adviescommissieleden een bedrag van NAf 2.500,- begroot dat voldoende is voor de vergoeding van het maximale aantal leden van vier. Thans bestaat de commissie uit drie leden. De hoogte van de vergoeding voor de bezwaar adviescommissieleden wordt in dit landsbesluit, houdende algemene maatregelen, bepaald.

De rechtsbescherming wordt middels de Landsverordening geëxpliciteerd. Het ontwerp codificeert ook ten aanzien hiervan de bestaande situatie. Het aantal bezwaarzaken is, zoals in de toelichting van de landsverordening aangegeven, stabiel. Mocht het aantal bezwaarzaken toenemen, dan neemt het totaalbedrag voor de aan de bezwaar adviescommissieleden te verstrekken vergoeding toe. Echter het zal dan niet gaan om grote bedragen, gelet op de hoogte van het bedrag dat zij thans aan vergoeding ontvangen. Mocht deze situatie zich voordoen dan zal een eventuele toename van het bedrag binnen de begroting kunnen worden opgevangen. Slechts in enkele gevallen komt het jaarlijks tot een rechtszaak, waarbij het aantal rechtszaken jaarlijks gemiddeld genomen het aantal van vijf

niet overstijgt. Om deze kosten te kunnen dekken, wordt jaarlijks thans een bedrag gereserveerd voor kosten voor rechtsbijstand.

## **Artikelsgewijs deel**

### **Artikel 1**

Deze bepaling bevat de definities.

### **Artikel 2**

In artikel 3 van de landsverordening wordt bepaald wie voor studiefinanciering in aanmerking komt. Een van de vereisten is dat de student in het bezit is van een diploma met cijferlijst dat toegang biedt tot het vervolgonderwijs waarvoor de studiefinanciering wordt aangevraagd. Het onderhavige artikel 2 geeft een overzicht welk diploma toegang geeft tot het vervolgonderwijs. Het gaat hier om de eisen ten aanzien van het in het voortgezet onderwijs of secundair beroepsonderwijs behaalde diploma, in het Angelsaksische, Britse dan wel Europese c.q. Nederlandse onderwijssysteem.

### **Artikel 3**

Een ander vereiste om in aanmerking te komen voor studiefinanciering is dat de student een voltijdse opleiding gaat volgen. Dit artikel bepaalt aan welke eisen een opleiding moet voldoen, wat de studielast is, om te kunnen gelden als voltijdse opleiding. De studielast van opleidingen wordt in studiepunten uitgedrukt. In het Amerikaanse systeem wordt de studielast van een opleiding uitgedrukt in Semester Credit Hours (hierna: SCH) of Quarter Calendar Credit Hours (hierna: QCCH). De opleiding dient ten minste 12 tot 15 SCH per semester of 45 QCCH te zijn. In het Amerikaanse systeem worden credits toegekend op basis van contacturen. Een Semester Credit Hour staat voor één uur contactonderwijs en twee uren zelfstudie of voorbereidingstijd per week gedurende het semester. Bij de studielast uitgedrukt in Semester Credit Hours staat een semester voor 675 studie-uren. In het Europese systeem geldt dat één voltijds studiejaar gelijk is aan 60 European Credit Transfer System (hierna: ECTS) studiepunten. Een ECTS-credit staat voor 28 studie-uren; een studiejaar voor 1680 studie-uren. In het Britse systeem wordt naast het ECTS ook gebruik gemaakt van credits op basis van het Engelse Credit Accumulation and Transfer Scheme (hierna: CATS). Een voltijdse opleiding dient ten minste 120 CATS te zijn. Een CATS-credit staat gelijk aan 10 studie-uren; een studiejaar voor 1200 studie-uren.

In de Landsverordening beroepsonderwijs en educatie is bepaald dat de studielast van een secundaire beroepsopleiding op niveau 3 of 4 (de vakopleiding respectievelijk de middenkaderopleiding) minimaal 1600 uren studie per jaar is.

### **Artikel 4**

Voorts geldt om in aanmerking te komen voor studiefinanciering een drietal vereisten die in onderlinge samenhang met elkaar moeten worden gezien. Het betreft de vereisten van artikel 3, eerste lid, onderdelen f, g en h, van de Landsverordening studiefinanciering, dat de student een prioriteit genietende opleiding gaat volgen, de student geschikt is voor de gewenste opleiding en de student een goede kans van slagen maakt op de gewenste opleiding. De minister publiceert jaarlijks in de Landscourant van Sint Maarten een lijst met studies die opleiden tot een beroep of functie waaraan in Sint Maarten behoefte bestaat of op korte en middellange

termijn zal bestaan. In dit artikel is bepaald dat de student bij de aanvraag kan aangeven voor welke van die prioriteit genietende opleidingen studiefinanciering wordt aangevraagd. De student dient daarbij de uitkomst van een daartoe geschikte beroepskeuzetest te overleggen, waaruit blijkt dat de student voldoende kans maakt de opleiding waarvoor studiefinanciering wordt aangevraagd, te voltooien. In het tweede lid van dit artikel is bepaald van welke beroepskeuzetesten de student daarvoor gebruik kan maken. Beroepskeuzetesten kunnen worden afgenomen door de studie- en loopbaanbegeleider van het opleidingsinstituut en door de Dienst Studentenondersteuning van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport. Studenten kunnen ook gebruikmaken van online beroepskeuzetesten. Een overzicht daarvan wordt door de minister gepubliceerd op de website van de Dienst Studiefinanciering. De aanvraag kan door de minister worden afgewezen als uit de beroepskeuzetest blijkt dat de student niet of zeer beperkt geschikt is voor de gewenste opleiding. De student dient ook de cijferlijst of de studieresultaten bij de aanvraag te overleggen. Daaruit moet blijken dat de student een goede kans van slagen voor de opleiding heeft. De minister publiceert jaarlijks in de Landscourant van Sint Maarten een lijst met de te behalen studieresultaten. Als de student niet voldoet aan die vereiste studieresultaten, kan de aanvraag voor studiefinanciering door de minister worden afgewezen.

#### **Artikel 5**

Naast de hierboven genoemde eisen om in aanmerking te komen voor studiefinanciering geldt dat de student de opleiding aan het meest doelmatige onderwijsinstituut gaat volgen. Artikel 3, eerste lid, onderdeel i, van de landsverordening bepaalt dat als meest doelmatig onderwijsinstituut in ieder geval onderwijsinstellingen op Sint Maarten en onderwijsinstellingen waarmee het Land een overeenkomst tot samenwerking heeft gesloten, worden beschouwd. In dit artikel wordt voorts de rangschikking weergegeven voor andere opleidingsinstellingen dan die op Sint Maarten en instellingen waarmee het Land een samenwerkingsovereenkomst heeft gesloten. Onderwijsinstellingen in de regio zijn meer doelmatig dan onderwijsinstellingen in overige landen. Onderwijsinstellingen in of buiten de regio voor opleidingen waaraan op Sint Maarten specifieke taal- of beroepsvereisten zijn verbonden om het beroep te kunnen uitoefenen, zijn minder doelmatig. Aanvragen voor studiefinanciering voor dergelijke opleidingen worden daarom als laatste gehonoreerd.

Het kan voorkomen dat de student opteert voor een opleiding in een ander land dan Sint Maarten en dezelfde opleiding geheel of gedeeltelijk op Sint Maarten wordt aangeboden. In die situatie is het aan de student om aan te tonen dat het curriculum en het bijbehorend diploma van de desbetreffende opleiding voor meer dan de helft afwijkt van de opleiding op Sint Maarten.

#### **Artikel 6**

Artikel 4 van de landsverordening laat ruimte om in bijzondere gevallen af te wijken van het vereisten in artikel 3 van de landsverordening. Daarbij gaat het om studenten die jonger zijn dan 17 jaar, studenten die hoogbegaafd zijn, studenten die beschikken over exceptionele studieprestaties en studenten die studiefinanciering aanvragen voor een opleiding in kunst, muziek of sport. In de artikelen 6 tot en met 9 van dit ontwerp landsbesluit worden hierover nadere regels gesteld.

Artikel 6 ziet op de situatie dat een 16-jarige in aanmerking wil komen

voor studiefinanciering om een opleiding te volgen in het buitenland. Studiefinanciering wordt alleen toegekend als de ouders of wettelijk vertegenwoordiger toestemming hebben gegeven aan de 16-jarige om de opleiding in het buitenland te volgen. En de student en de ouders of wettelijk vertegenwoordigers dienen bij de aanvraag aan te tonen dat er geen studie op Sint Maarten is die ter overbruggingsjaar kan dienen, dezelfde opleiding niet wordt aangeboden op Sint Maarten en in de opvang van de student in het buitenland is voorzien.

#### **Artikel 7**

Studenten die hoogbegaafd zijn, kunnen in aanmerking komen voor studiefinanciering voor andere opleidingen dan prioriteit genietende opleidingen en dan aan het meest doelmatige onderwijsinstituut. De student dient bij de aanvraag zijn hoogbegaafdheid aan te tonen aan de hand van resultaten van een IQ test of een hoogbegaafdheidsonderzoek. De IQ score dient minstens 130 te zijn. Uit het hoogbegaafdheidsonderzoek dient een hoge intelligentie te komen, in combinatie met een creatief denkvermogen en intrinsieke motivatie. De IQ test of het hoogbegaafdheidsonderzoek moet zijn afgenomen door een daartoe bevoegde persoon. Bevoegd zijn door de minister aangewezen psychologen of orthopedagogen met diagnostische bevoegdheid.

#### **Artikel 8**

Artikel 4, vierde lid, van de landsverordening, biedt aan maximaal 5 studenten met exceptionele studieprestaties de mogelijkheid voor studiefinanciering in aanmerking te komen voor andere opleidingen dan prioriteit genietende opleidingen en dan aan het meest doelmatige onderwijsinstituut. Het onderhavige artikel 8 geeft een overzicht welke cijfers de student moet hebben behaald in het voortgezet onderwijs. Als meer dan 5 studenten voldoen aan de vereisten voor exceptionele studieprestaties worden de 5 studenten met de hoogste prestatiescores geselecteerd. Als studenten een gelijke prestatiescore hebben, worden die studenten geselecteerd tot een maximum van 5 studenten. Bijvoorbeeld als student A de hoogste prestatiescores heeft, en studenten B en C een zelfde prestatiescore hebben, en de prestatiescores van studenten D en E en F daarop volgen, worden studenten A, B, C, D en E geselecteerd en niet student F. Indien niet studenten B en C gelijke prestatiescores hebben, maar studenten E en F, wordt ook student F geselecteerd, vanwege diens gedeelde plaats 5 met student E.

#### **Artikel 9**

Op grond van artikel 4, vijfde lid, van de landsverordening, kan een beperkt aantal studenten in aanmerking komen voor studiefinanciering voor een opleiding in kunst, muziek en sport. De opleiding hoeft geen voltijdse opleiding te zijn, hoeft niet voor te komen op de lijst van prioriteit genietende opleidingen en hoeft niet aan het meest doelmatige onderwijsinstituut te worden gevolgd. Per jaar kunnen 5 aanvragen voor opleidingen in de kunst, 5 aanvragen voor opleidingen in muziek en 5 aanvragen voor opleidingen in sport worden ingewilligd. Bij ministeriële regeling wordt de selectieprocedure bepaald voor de situatie dat meer dan 5 aanvragen zijn ingediend voor de opleidingen in de kunst dan wel muziek.

#### **Artikel 10**

In artikel 5, eerste lid, van de landsverordening, is bepaald dat een student niet in aanmerking komt voor studiefinanciering als hij aanspraak kan maken op een financiële toelage uit andere bronnen voor het volgen

van de studie. De regel is bedoeld om te voorkomen dat studenten dubbelop fondsen kunnen ontvangen voor het volgen van de opleiding. De financiële steun uit andere bron moet dus wel toereikend zijn voor het volgen van de opleiding. Het onderhavige artikel 10 regelt dat voor het bepalen van de toereikendheid van de financiële steun dezelfde bedragen worden aangehouden als de bedragen die de student voor de opleiding jaarlijks vanuit de studiefinanciering kan ontvangen voor de periodieke kosten voor college- en cursusgelden, tentamen- en examengelden, studiemiddelen niet zijnde apparatuur en kosten van levensonderhoud. Bijlage B bij dit landsbesluit, houdende algemene maatregelen, geeft het overzicht van de maximaal te ontvangen bedragen voor de periodieke kosten.

#### **Artikel 11**

Artikel 6, derde tot en met vijfde lid, van de landsverordening regelt welke kostensoorten in de vorm van een gift, welke in de vorm van een lening en welke als combinatie gift en lening worden verstrekt. De kostensoorten die als volledige gift worden vergoed, zijn de kosten met betrekking tot de collectief afgesloten ziektekostenverzekering, reiskosten, kosten in verband met verplichte uitwisselingsprogramma's, eenmalige uitrustingskosten bij vestiging buiten Sint Maarten en eenmalige herinrichtingskosten bij terugkeer naar Sint Maarten. Studiefinanciering voor de aanschaf van voor de studie noodzakelijke apparatuur, bijvoorbeeld een computer, en kosten voor niet verplichte uitwisselingsprogramma's worden verstrekt in de vorm van een lening. Voor wat betreft de kostensoorten college- en examengelden, studiemiddelen en levensonderhoud wordt de studiefinanciering toegekend in een combinatie van gift en lening, naar de verhouding 40 procent gift en 60 procent lening.

De door de minister vastgestelde maximale bedragen voor de verschillende kostensoorten zijn opgenomen in Bijlage A en Bijlage B. Bijlage A biedt het overzicht van de maximale bedragen die eenmalig aan de student worden toegekend. Het overzicht vermeldt welke bedragen, per kostensoort, in de vorm van een gift dan wel in de vorm van een lening worden toegekend. Bijlage B biedt het overzicht van de maximale bedragen die jaarlijks aan de student worden toegekend, in de verhouding 40 procent als gift en 60 procent als lening. Het maximale te ontvangen bedrag voor studiefinanciering die als combinatie gift en lening wordt verstrekt, kan afhangen van het type opleiding, het niveau van de opleiding, het land waarin wordt gestudeerd, aan welke instelling de opleiding wordt gevolgd en het hoeveelste jaar van studeren van de student.

Aanpassingen vanwege indexering van de in Bijlagen A en B opgenomen maximale bedragen is bij ministeriële regeling mogelijk gemaakt. Mogelijke aanpassingen kunnen zodoende eenvoudig worden doorgevoerd zonder dat hiervoor het landsbesluit steeds gewijzigd hoeft te worden. Uiteraard gaat het in deze enkel om de indexering van bedragen, niet om aanpassingen van meer fundamentele aard, zoals het bepalen van de maximale hoogte van bepaalde kostensoorten.

#### **Artikel 12**

Artikel 6, derde lid, onderdelen e, f en g, van de landsverordening bepaalt dat voor het verstrekken van studiefinanciering voor de daarin genoemde kostensoorten nadere eisen worden gesteld. Het gaat om kosten in verband met verplichte uitwisselingsprogramma's, reiskosten in verband met het volgen van verplichte buitenlandse stages en reiskosten bij voldoende studieresultaten voor eenmalig familiebezoek, of in geval van



ernstige familieomstandigheden. In de artikelen 12 tot en met 14 van dit ontwerpbesluit worden hierover nadere regels gesteld.

Artikel 12 bepaalt de voorwaarden waaronder studenten kosten in verband met een verplicht uitwisselingsprogramma vergoed krijgen. De student dient bij de aanvraag een bewijs van het opleidingsinstituut te overleggen waaruit blijkt dat het uitwisselingsprogramma een verplicht onderdeel vormt van de opleiding voor het behalen van het diploma. Ook moet een overzicht worden meegestuurd van de reis- en verblijfkosten, college- en examengelden en excursiekosten. Het kostenoverzicht moet door het opleidingsinstituut zijn goedgekeurd en alleen kosten die niet door het opleidingsinstituut worden vergoed, komen in aanmerking voor vergoeding. De hoogte van de maximale vergoeding voor een verplicht uitwisselingsprogramma is opgenomen in Bijlage A bij dit besluit.

### **Artikel 13**

Artikel 13 bepaalt de voorwaarden waaronder studenten een reiskostenvergoeding kunnen ontvangen in verband met het volgen van een verplichte buitenlandse stage. De student dient bij de aanvraag een bewijs van het opleidingsinstituut te overleggen waaruit blijkt dat de buitenlandstage een verplicht onderdeel vormt van de opleiding, en een stageovereenkomst waaruit blijkt wat de duur van de buitenlandstage is en waar de buitenlandstage wordt gedaan. Voor de reiskosten in verband met het volgen van een verplichte buitenlandse stage wordt per periode van 6 maanden een retourticket voor het reizen tussen de plaats van de studie en de plaats waar de buitenlandstage wordt gedaan vergoed. De student ontvangt voor maximaal twee periodes van 6 maanden het retourticket vergoed.

### **Artikel 14**

In dit artikel worden de voorwaarden nader uitgewerkt waaronder studenten reiskosten vergoed kunnen krijgen voor familiebezoek. Het betreft enerzijds de vergoeding voor studenten met voldoende studieresultaten na twee jaar studie en anderzijds de vergoeding voor studenten bij ernstige familieomstandigheden in de eerste of tweede graad.

Voor het criterium voldoende studieresultaten wordt uitgegaan van 75% van het jaarlijks te behalen aantal studiepunten. Voor studenten die een opleiding volgen in het Amerikaanse systeem is dat 75% van 30 Semester Credit Hours (SCH), dus 24 SCH of een daarmee vergelijkbaar aantal Quarter Calendar Credit Hours (QQCH). Voor studenten die studeren in het Europese systeem is het 75% van 60 European Credit Transfer System (ECTS), dus 45 ECTS. Studenten in het Britse systeem dienen 75% van 120 Credit Accumulation and Transfer Scheme (CATS) te hebben behaald, dus 90 CATS. Voor studenten in het secundair beroepsonderwijs of het middelbaar beroepsonderwijs is een overgangsbewijs naar het volgende leerjaar voldoende.

Bij het criterium ernstige familieomstandigheden gaat het om onvoorziene levensbedreigende situaties en overlijden van familieleden in de eerste en tweede graad. Te denken valt aan het overlijden van een familielid, een plotselinge ernstige ziekte van een familielid, een zwaar ongeval van een familielid en een familielid bij wie een levensbedreigende situatie is ontstaan als gevolg van een natuurramp.

Voor de reiskosten bij voldoende studieresultaten voor eenmalig familiebezoek of in geval van ernstige familieomstandigheden wordt een retourticket voor het reizen tussen de plaats van de studie en Sint Maarten vergoed. Voor het eenmalig familiebezoek bij voldoende studieresultaten

geldt dat één retourticket wordt vergoed. Bij ernstige familieomstandigheden kan het om maximaal drie retourtickets gaan. De hoogte van deze maximale vergoeding is opgenomen in Bijlage A bij dit besluit.

#### **Artikel 15**

Artikel 6, vijfde lid, van de landsverordening, bepaalt dat voor het verstrekken van studiefinanciering voor kosten in verband met de voor de opleiding noodzakelijke aanschaf van een computer of andere apparatuur en kosten in verband met een niet verplicht uitwisselingsprogramma nadere eisen worden gesteld. Het onderhavige artikel 15 bepaalt de voorwaarden waaronder studenten de kosten in verband met de voor de opleiding noodzakelijke aanschaf van een computer of andere apparatuur als lening vergoed krijgen. De student dient bij de aanvraag een kopie van het betalingsbewijs te overleggen, waaruit de aanschaf van de computer of andere apparatuur door de student blijkt. De hoogte van de maximale vergoeding is opgenomen in Bijlage A bij dit besluit.

#### **Artikel 16**

In artikel 16 zijn de voorwaarden bepaald waaronder de student de kosten voor een niet verplicht uitwisselingsprogramma als lening vergoed krijgt. De student dient bij de aanvraag een overzicht mee te sturen van de reis- en verblijfkosten, college- en examengelden en excursiekosten van het uitwisselingsprogramma. Het kostenoverzicht moet door het opleidingsinstituut zijn goedgekeurd en alleen kosten die niet door het opleidingsinstituut worden vergoed, komen in aanmerking voor vergoeding. De hoogte van de maximale vergoeding voor een niet verplicht uitwisselingsprogramma is opgenomen in Bijlage A bij dit besluit.

#### **Artikel 17**

Artikel 8, eerste lid, van de landsverordening bepaalt dat studiefinanciering voor masteropleidingen als lening wordt toegekend. Hierbij wordt ervan uitgegaan dat masterstudenten reeds een bachelor diploma hebben behaald. Het onderhavige artikel 17 ziet op de situatie dat de masteropleiding een zogenoemde initiële master is. Een initiële opleiding is een (beroeps)opleiding waarmee de kwalificatie van beginnend beroepsbeoefenaar wordt verkregen. Het diploma van de opleiding geeft toegang tot het betreden van de arbeidsmarkt in het beroep waarvoor wordt opgeleid. In de verschillende hoger onderwijs systemen wordt het diploma van de bacheloropleiding veelal beschouwd als de kwalificatie van beginnend beroepsbeoefenaar en de masteropleiding als verdieping ter verbetering van een loopbaan. Het kan echter voorkomen dat voor een bepaald beroep het masterniveau als startniveau wordt beschouwd. In een dergelijke situatie wordt de initiële opleiding als masteropleiding aangeboden, zonder een daaraan voorafgaande bacheloropleiding. Daarom wordt studiefinanciering voor het volgen van een initiële masteropleiding, vergelijkbaar met het volgen van een initiële bacheloropleiding, niet volledig verstrekt als lening.

#### **Artikel 18**

Artikel 10 van de landsverordening biedt de mogelijkheid van aanvullende studiefinanciering voor het volgen van zogenaamde zomercursussen. Het gaat daarbij om kortstondige cursussen die verplicht zijn voor de student om te volgen dan wel door de student worden ingezet om de studieduur in te korten.

Artikel 18 bepaalt de voorwaarden waaronder een student een vergoeding voor een zomercursus kan ontvangen. De student dient bij de aanvraag

een bewijs van het opleidingsinstituut te overleggen waaruit blijkt dat de cursus een verplicht onderdeel vormt van de opleiding dan wel de cursus de nominale opleidingsduur verkort en dat de voor de betreffende cursus-, tentamen- en examengelden niet onder de reguliere collegegelden dan wel tentamen- en examengelden vallen en wanneer de cursus wordt gegeven. De hoogte van de maximale vergoeding voor een zomercursus is opgenomen in Bijlage A bij dit besluit.

#### **Artikel 19**

Artikel 19 stelt nadere regels ten aanzien van de aanvraag voor studiefinanciering. Studenten kunnen uitsluitend digitaal, in het digitale aanmeldingsportaal, hun aanvraag indienen. Daarbij dient de student alle relevante bescheiden te voegen en de aanvraag digitaal te ondertekenen. Ook de ouders of wettelijk vertegenwoordigers moeten de aanvraag ondertekenen. In de situatie dat zich een technische storing voordoet aan de zijde van de overheid en de student de digitale aanvraag niet kan indienen, moet de student de Dienst studiefinanciering daarvan direct op de hoogte brengen. Als de student door die technische storing zijn aanvraag niet tijdig heeft kunnen indienen, wordt het de student vergeven onder voorwaarde dat de student kan aantonen dat hij de Dienst studiefinanciering direct op de hoogte had gebracht.

#### **Artikel 20**

In dit artikel worden nadere regels over de uitbetaling gesteld. De uitbetaling van de verschillende kostensoorten vindt op verschillende wijzen, en op verschillende tijdstippen, plaats.

De uitbetaling van de eenmalig te vergoeden reis-, herinrichtings-, uitrustings-, en apparatuurskosten vindt achteraf plaats, tot maximaal een jaar na indiening van de aanvraag door de student. De uitbetaling van de kostensoorten college- en examengelden, studiemiddelen en levensonderhoud en van de studiefinanciering voor zomercursussen vindt jaarlijks plaats in twee gelijke delen, zo mogelijk in de perioden juli tot en met september en november tot en met februari, of in drie gelijke delen, zo mogelijk in de perioden juli tot en met september, november tot en met februari en mei tot en met juni. In principe ontvangt de student de studiefinanciering via overmaking van het betreffende bedrag op een bank- of girorekening. Specifiek de vergoeding voor de reiskosten bij aanvang van de studie wordt uitbetaald in de vorm van uitreiking van het vliegticket aan de student. In bijzondere gevallen kan de uitgifte van het ticket worden vervangen door uitbetaling van de waarde daarvan. Hiervan kan bijvoorbeeld sprake zijn als de student het ticket zelf heeft moeten kopen om samen met ouders te kunnen reizen naar de plaats van studie. Dat kan ook kostenbesparend zijn omdat tickets online goedkoper zijn dan via een reisbureau.

#### **Artikel 21**

Artikel 6, eerste lid, van de landsverordening bepaalt dat studiefinanciering wordt verstrekt voor de nominale duur van de opleiding die de student volgt. Dit is de studieduur zoals die is vastgesteld door het opleidingsinstituut. De studieduur kan op grond van het tweede lid van artikel 6, van de landsverordening, met gebruikmaking van artikel 28 van de landsverordening, worden verlengd. De student dient daartoe een aanvraag in volgens de digitale aanvraagprocedure beschreven in artikel 19. Voorwaarde voor verlenging van de studiefinanciering is dat de studieresultaten voldoende zijn. Als uit de door de student overlegde officiële door de instelling afgegeven studieresultaten blijkt dat de

resultaten tot twee maal toe onvoldoende waren en die studieresultaten na een jaar niet zijn verbeterd, wordt geen verlenging van studiefinanciering toegekend. Ook als de student de officiële door de instelling afgegeven studieresultaten, ook zes maanden na dato, niet correct heeft verstrekt, wordt geen verlenging van studiefinanciering gegeven.

De verlenging van de studiefinanciering wordt altijd als lening verleend, telkens per studiejaar en maximaal 2 keer.

## **Artikel 22**

De artikelen 22 tot en met 29 geven regels ten aanzien van de bezwaarprocedure. Artikel 22 regelt dat een student tegen beslissingen van de minister bezwaar kan maken. Deze mogelijkheid om bezwaar te maken, en de daarvoor geldende termijn, wordt in de beschikking van de minister genoemd. De behandeling van bezwaarschriften is door de minister opgedragen aan de bezwaar adviescommissie. De bezwaar adviescommissie adviseert de minister op onafhankelijke wijze over het heroverwegen van diens besluiten.

## **Artikel 23**

Artikel 23 bepaalt de procedure en termijnen die gelden bij het bezwaar. De student heeft 6 weken de tijd om een bezwaarschrift in te dienen tegen het besluit van de minister. Een te laat ingediend bezwaarschrift wordt alleen ontvankelijk verklaard als de student aantoont dat de te late indiening het gevolg is van de student niet toe te rekenen bijzondere omstandigheden en het bezwaarschrift wel zo spoedig mogelijk is ingediend. In overeenstemming met het bepaalde in de Landsverordening administratieve rechtspraak beslist de minister binnen vier maanden op het ingediende bezwaarschrift en kan die termijn met maximaal een maand worden verlengd. De student wordt daar dan schriftelijk van op de hoogte gesteld.

## **Artikel 24**

Bezwaarschriften komen binnen bij de minister die het bezwaarschrift met de daarbij behorende stukken onverwijld naar de voorzitter van de bezwaar adviescommissie doorstuurt. Na ontvangst van het bezwaarschrift draagt de voorzitter van de bezwaar adviescommissie zorg voor een ontvangstbevestiging. Indien het bezwaarschrift niet voldoet aan de gestelde eisen stelt de voorzitter de indiener in de gelegenheid dit verzuim te herstellen. Een indiener moet minimaal veertien dagen de tijd krijgen om eventuele gebreken in het bezwaarschrift te herstellen, conform de bepalingen van de Landsverordening administratieve rechtspraak (hierna: Lar). De voorzitter doet al het noodzakelijke voor een voortvarende behandeling van het bezwaarschrift. Leden van de bezwaar adviescommissie die moeilijk tot een onpartijdig oordeel kunnen komen, nemen geen deel aan de behandeling van het bezwaar.

## **Artikel 25**

Op grond van artikel 25 kan de voorzitter van de bezwaar adviescommissie inlichtingen inwinnen en alle noodzakelijke stukken opvragen. Ook kan de voorzitter advies van deskundigen vragen en hen vragen bij de hoorzitting aanwezig te zijn.

## **Artikel 26**

Artikel 26 bepaalt dat de bezwaar adviescommissie partijen hoort in een hoorzitting, alvorens het de minister van een advies voorziet. De voorzitter beoordeelt eerst of er een hoorzitting zal moeten plaatsvinden. Het recht om te worden gehoord, is een wezenlijk onderdeel van de procedurele

rechtvaardigheid en mag niet lichtvaardig worden opgevat. Afwijking van deze plicht is alleen toegestaan in uitzonderlijke gevallen, zoals uitdrukkelijk vermeld in artikel 67 van de Lar. Dit betekent dat er kan worden afgezien van een hoorzitting als het bezwaarschrift kennelijk niet-ontvankelijk is, bijvoorbeeld omdat de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is overschreden, of omdat het bezwaar kennelijk ongegrond is omdat de door de indiener aangevoerde bezwaren inhoudelijk niet tot een ander oordeel leiden. Ook kan worden afgezien van de hoorzitting als de bezwaarde en de andere partijen schriftelijk hebben verklaard geen gebruik te willen maken van het recht om te worden gehoord of als aan het bezwaar volledig tegemoet wordt gekomen en de andere partijen daardoor niet in hun belangen kunnen worden geschaad. De Dienst Studiefinanciering wordt als partij in het geschil door de bezwaar adviescommissie uitgenodigd voor de hoorzitting. Alle partijen ontvangen ten minste twee weken voor de hoorzitting een schriftelijke uitnodiging met kopieën van alle op de zaak betrekking hebbende stukken.

#### **Artikel 27**

Artikel 27 regelt dat bij de hoorzitting ten minste de voorzitter, of diens plaatsvervanger, en één van de andere leden van de bezwaar adviescommissie aanwezig zijn.

#### **Artikel 28**

Artikel 28 bepaalt de procedure die geldt voor de hoorzitting en de verslaglegging daarvan. De zitting van de bezwaar adviescommissie is openbaar. De zitting kan plaats vinden met gesloten deuren als de voorzitter of een van de aanwezige leden van de bezwaar adviescommissie dat nodig oordeelt. Omdat studenten niet altijd fysiek op de hoorzitting kunnen verschijnen, bijvoorbeeld omdat zij buiten Sint Maarten studeren, wordt de mogelijkheid geboden partijen telefonisch dan wel via videoconferentie te horen. Het is daarbij van belang dat het horen plaatsvindt met alle betrokken partijen tegelijk zodat er over en weer op elkaar kan worden gereageerd.

In het derde tot en met achtste lid worden de vereisten genoemd waaraan de verslaglegging van de hoorzitting dient te voldoen.

#### **Artikel 29**

Artikel 29 bepaalt dat de bezwaar adviescommissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over het door haar uit te brengen advies. Zij beslist bij meerderheid van stemmen. De stem van de voorzitter is doorslaggevend als de stemmen staken. De bezwaar adviescommissie dient het advies te motiveren en de minister een voorstel te geven voor de te nemen beslissing op het bezwaarschrift. Het advies wordt door de voorzitter van de bezwaar adviescommissie gedagtekend en ondertekend.

#### **Artikel 30**

Omdat de leden van de bezwaar adviescommissie, anders dan de leden van de studiefinancieringscommissie, niet worden vrijgesteld van hun werkzaamheden en de bezwaaradviesprocedures in de avonduren afhandelen, ontvangen de leden daarvoor een vergoeding. Artikel 30 regelt de hoogte van de vergoedingen per bezwaarschrift voor de voorzitter van de bezwaar adviescommissie, de secretaris en de overige leden van de bezwaar adviescommissie. Het tweede lid maakt aanpassingen vanwege indexering van de bedragen mogelijk bij ministeriële regeling. Mogelijke aanpassingen kunnen zo eenvoudig worden doorgevoerd zonder dat het landsbesluit hiervoor gewijzigd hoeft te worden.

### **Artikel 31**

De artikelen 31 tot en met 36 geven regels ten aanzien van de werkwijze van de studiefinancieringscommissie. Artikel 31 bepaalt dat de studiefinancieringscommissie haar eigen werkwijze bepaalt, die op schrift stelt en naar de minister stuurt. De studiefinancieringscommissie doet al het noodzakelijke voor een voortvarende advisering aan de minister over de aanvragen. Leden van de studiefinancieringscommissie die direct of indirect betrokken zijn bij een aanvraag, nemen geen deel aan de behandeling daarvan.

### **Artikel 32**

Artikel 32 stelt regels voor de vergadering van de studiefinancieringscommissie. De voorzitter bepaalt de tijd en plaats van de vergadering en stelt in overleg met de secretaris de agenda vast. De overige leden van de studiefinancieringscommissie ontvangen ten minste twee weken voor de vergadering de agenda en alle voor de vergadering bestemde stukken. Een lid dat is verhinderd voor de vergadering laat zich vervangen door een plaatsvervangend lid van de studiefinancieringscommissie.

### **Artikel 33**

Artikel 33 bepaalt de procedure die geldt voor de vergadering en de verslaglegging daarvan. De vergaderingen van de studiefinancieringscommissie zijn in principe niet openbaar. Van iedere vergadering wordt een verslag gemaakt onder verantwoordelijkheid van de secretaris. Het verslag wordt vastgesteld door ondertekening door de voorzitter en een lid van de studiefinancieringscommissie. Als de minister de studiefinancieringscommissie om advies vraagt, moet de commissie op grond van artikel 13, derde lid, van de landsverordening binnen een termijn van 6 weken adviseren.

### **Artikel 34**

In artikel 20, tweede lid, van de landsverordening is bepaald dat de minister een ambtenaar aanwijst als secretaris van de studiefinancieringscommissie. Om de onafhankelijkheid van de secretaris te waarborgen regelt dit artikel 34 dat de secretaris voor de uitoefening van zijn taak uitsluitend verantwoording aflegt aan de studiefinancieringscommissie.

### **Artikel 35**

Op grond van artikel 35 kan de voorzitter van de studiefinancieringscommissie informatie inwinnen bij deskundigen. Ook kan de commissie hen vragen bij de vergadering aanwezig te zijn.

### **Artikel 36**

Artikel 36 regelt dat de minister verantwoordelijk is voor het beheer van de bescheiden en het archief van de studiefinancieringscommissie.

### **Artikel 37**

In artikel 26 van de landsverordening is bepaald dat overheidsinstanties, zoals bijvoorbeeld de Belastingdienst, de Dienst Burgerzaken of de Immigratie en Naturalisatiedienst, door de minister opgevraagde informatie daadwerkelijk en kosteloos dienen te verschaffen. Het onderhavige artikel 37 regelt de wijze van informatievervalsing en de termijn waarbinnen de informatie wordt aangeleverd. De termijn is 6 weken als de betreffende overheidsinstantie onderzoek in diens archief moet doen of als zij de inlichtingen buiten Sint Maarten moet inwinnen. In

alle overige gevallen geldt een termijn van 4 weken.  
De overheidsinstantie kan de gevraagde inlichtingen schriftelijk of elektronisch verstrekken.

### **Artikel 38**

In artikel 35, vierde lid, van de landsverordening is geregeld dat het rentepercentage over de totale studieschuld van de student wordt vastgesteld bij landsbesluit, houdende algemene maatregelen, en niet meer dan 5% kan bedragen. Dit biedt de waarborg dat het rentepercentage niet zonder betrokkenheid van de Staten kan worden verhoogd tot een onbegrensd percentage. Het onderhavige artikel 38 bepaalt dat het rentepercentage dat over de totale studieschuld wordt berekend gelijk wordt gesteld aan de helft van het geldende toezeggingstarief uitgegeven door de Centrale Bank van Curacao en Sint Maarten. Het percentage wordt bepaald op de dag waarop de intrekkingbeschikking en afbetalingsregeling wordt vastgesteld tot een maximum van 5%.

Een vast rentepercentage speelt niet voldoende in op veranderende economische omstandigheden en de bijbehorende negatieve effecten. Toch wegen de voordelen van voorspelbaarheid en stabiliteit, die een vast rentepercentage biedt, zwaar voor zowel de terugbetalende student als het land.

### **Artikel 39**

Artikel 39 regelt de termijnen voor afbetaling van de door de student opgebouwde studieschuld. Deze termijnen zijn getrapt opgebouwd, in periodes van 5 jaar. Hoe hoger de schuld, hoe langer de maximale afbetalingstermijn is:

- bij studieschulden van minder dan NAf 15.000 is de afbetalingstermijn 5 jaar;
- bij studieschulden tussen de NAf 15.000 en NAf 40.000 is de afbetalingstermijn 10 jaar;
- bij studieschulden tussen NAf 40.000 en NAf 60.000 is de afbetalingstermijn 15 jaar;
- en,
- bij studieschulden van NAf 60.000 of hoger is de afbetalingstermijn 20 jaar.

Als de student de studieschuld niet binnen de geldende maximale afbetalingstermijn heeft afbetaald, blijft de (rest)schuld staan tot de maximale duur van 20 jaar en wordt daarover rente berekend. Op grond van artikel 11, tweede lid, van de Invorderingsverordening is voor het uitstaande bedrag per maand 0,5% interest verschuldigd. De student kan de maandelijkse termijnen afbetalen door een doorlopende machtiging van een bank- of girorekeningnummer te verstrekken.

### **Artikel 40**

Dit artikel bevat de inwerkingtredingsbepaling. De inwerkingtreding van het onderhavige landsbesluit, houdende algemene bepalingen, is onlosmakelijk verbonden aan de inwerkingtreding van de Landsverordening studiefinanciering. De landsverordening is reeds formeel aangenomen en gepubliceerd bij AB 2019, no. 7 op 4 maart 2019, maar nog niet middels een inwerkingtredingslandbesluit in werking getreden.

**Artikel 41**

Dit artikel bevat de citeertitel.

De Minister van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport



## Bijlage B bij Landsbesluit studiefinanciering

Deze bijlage biedt het overzicht van de hoogte van de jaarlijks toe te kennen maximale bedragen van studiefinanciering als bedoeld in artikel 6, vierde lid, van de landsverordening en zoals is bepaald in artikel 11, tweede lid, van het Landsbesluit studiefinanciering. Op grond van artikel 6, vierde lid, van de Landsverordening studiefinanciering wordt de betreffende studiefinanciering in de verhouding 40 procent als gift en 60 procent als lening verleend.

Met ingang van de inwerkingtreding van het Landsbesluit studiefinanciering gelden deze jaarlijks toe te kennen bedragen voor alle aanvragers, dus ook voor bestaande studiefinancieringsontvangers.

In deze bijlage is het overzicht zoveel als mogelijk in het Engels opgesteld zodat het door zo veel mogelijk studenten en ouders, in een voor hen begrijpelijke taal, toegankelijk is.

| <b>Place of Study and/or Educational Institution</b>   | <b>Study or level</b> | <b>Maximum amounts (per year)</b> |
|--------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| <u>Sint Maarten</u>                                    |                       |                                   |
| American University of the Caribbean                   |                       | USD 15.000,00                     |
| University of St Martin/UVI@USM                        |                       | NAf 17.800,00                     |
| National Institute for Professional Advancement (NIPA) | Level 1 and 2         | NAf 3.500,00                      |
|                                                        | Level 3 and 4         | NAf 7.500,00                      |
| Online (E-Learning)                                    |                       | NAf 18.000,00                     |
| <u>Curaçao</u>                                         |                       |                                   |
| IFE                                                    |                       | NAf 13.500,00                     |
| UoC                                                    |                       | NAf 17.800,00                     |
| RK MTS                                                 |                       | NAf 13.500,00                     |
| College of the Dutch Caribbean                         |                       | NAf 17.800,00                     |
| <u>Aruba</u>                                           |                       |                                   |
|                                                        |                       | NAf 17.800,00                     |
| <u>Bonaire</u>                                         |                       |                                   |
| SGB MBO                                                |                       | NAf 13.500,00                     |

|                       |                                                        |               |
|-----------------------|--------------------------------------------------------|---------------|
| <u>Netherlands</u>    |                                                        |               |
|                       | First year students<br>(Start- up costs)               | EUR 4,000.00  |
|                       | Older year<br>students                                 | EUR 2,000.00  |
| <u>United Kingdom</u> |                                                        |               |
|                       |                                                        | USD 18.000,00 |
| <u>Caribbean</u>      |                                                        |               |
|                       |                                                        | USD 15.000,00 |
| <u>United States</u>  |                                                        |               |
|                       | Bachelor's degree/<br>Master's degree                  | USD 18.000,00 |
|                       | Medical school<br>Specialization not<br>offered at AUC | USD 25.000,00 |
| <u>Canada</u>         |                                                        |               |
|                       | Bachelor's degree/<br>Master's degree                  | USD 18.000,00 |

## Bijlage A bij Landsbesluit studiefinanciering

Deze bijlage biedt het overzicht van de hoogte van de eenmalig toe te kennen maximale bedragen van studiefinanciering als bedoeld in artikel 6, derde lid, 9 en 10, van de landsverordening, en zoals is bepaald in artikel 11, eerste lid, van het Landsbesluit studiefinanciering.

Met ingang van de inwerkingtreding van het Landsbesluit studiefinanciering gelden deze eenmalig toe te kennen bedragen voor alle aanvragers, dus ook voor bestaande studiefinancieringsontvangers.

In deze bijlage is het overzicht zoveel als mogelijk in het Engels opgesteld zodat het door zo veel mogelijk studenten en ouders, in een voor hen begrijpelijke taal, toegankelijk is.

| Article in LvO SF                           | Article Lbham SF | Cost type                                                              | Maximum amounts, studying on Sint Maarten                                                                                  | Maximum amounts, studying outside of Sint Maarten excluding the Netherlands                                                       | Maximum amounts, studying in the Netherlands                                                                |
|---------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Study financing 100% granted as gift</b> |                  |                                                                        |                                                                                                                            |                                                                                                                                   |                                                                                                             |
| Art. 6 (3a)                                 |                  | Medical and Accident insurance coverage                                | Only for students in Higher Education: max. USD 1.000,- per year for collective insurance policy                           | <25: max. USD 1000,- per year<br>>=25: max. USD 1.600,- for collective insurance policy or alternative health insurance allowance | EUR 1.200,- per year to cover costs for personal insurance policy or alternative health insurance allowance |
| Art. 6 (3b)                                 |                  | Travel costs related to start a study program outside Sint Maarten     | <i>Not applicable</i>                                                                                                      | A one-way ticket from Sint Maarten to place of study                                                                              | A one way ticket from Sint Maarten to place of study                                                        |
| Art. 6 (3c)                                 |                  | Startup allowance                                                      | <i>Not applicable</i>                                                                                                      | NAf 3.500,-                                                                                                                       | EUR 2.000,-                                                                                                 |
| Art. 6 (3d)                                 |                  | Travel costs to return back to Sint Maarten upon completion of studies | <i>Not applicable</i>                                                                                                      | A one-way ticket from place of study to Sint Maarten                                                                              | A one way ticket from place of study to Sint Maarten                                                        |
| Art. 6 (3e)                                 | Art. 12          | Costs related to a mandatory study exchange program                    | Only for students in Higher Education: NAf 13.500,-                                                                        | NAf 13.500,-                                                                                                                      | NAf 13.500,-                                                                                                |
| Art. 6 (3f)                                 | Art. 13          | Travel costs related to a mandatory internship abroad                  | Only for students in Higher Education: 1 roundtrip ticket per 6 months of internship with a maximum of 2 roundtrip tickets | 1 roundtrip ticket per 6 months of internship with a maximum of 2 roundtrip tickets                                               | 1 roundtrip ticket per 6 months of internship with maximum of 2 roundtrip tickets                           |

|                                                                    |             |                                                                                                              |                                                          |                                                          |                       |
|--------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------|
| Art. 6 (3g)                                                        | Art. 14 (2) | Travel costs related to family visit, for students in good academic standing after 2 years at place of study | <i>Not applicable</i>                                    | 1 roundtrip ticket                                       | 1 roundtrip ticket    |
| Art. 6 (3g)                                                        | Art. 14 (4) | Travel costs related to family visit, for students with serious family circumstances                         | <i>Not applicable</i>                                    | 3 roundtrip tickets                                      | 3 roundtrip tickets   |
| Art. 6 (3h)                                                        |             | Allowance for relocation in Sint Maarten immediately upon completion of studies                              | <i>Not applicable</i>                                    | NAf 3.600,00                                             | NAf 3.600,-           |
| <b>Study financing 100% granted as loan</b>                        |             |                                                                                                              |                                                          |                                                          |                       |
| Art. 6 (5)                                                         | Art. 15     | Costs for the purchase of a computer or other required educational equipment                                 | USD 1.000,-                                              | USD 1.000,-                                              | USD 1.000,-           |
| Art. 6 (5)                                                         | Art. 16     | Costs related to a non-mandatory study exchange program                                                      | NAf 13.500,-                                             | NAf 13.500,-                                             | NAf 13.500,-          |
| <b>Study financing 40% granted as gift and 60% granted as loan</b> |             |                                                                                                              |                                                          |                                                          |                       |
| Art. 10 (1)                                                        | Art. 18     | Costs for summer school: mandatory courses or courses shortening the nominal duration of the study program   | NAf 13.500,- for the total duration of the study program | NAf 27.000,- for the total duration of the study program | <i>Not Applicable</i> |